



## Inspectierapport

'T Skooltje Kinderopvang Helmond (KDV)  
Boerhaavelaan 42  
5707SL Helmond  
Registratienummer 258267550

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Helmond
Datum inspectie:	06-03-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-04-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het huidige inspectiebezoek zal bestaan uit een observatie, interviews met beroepskrachten, een gesprek met de houder en het benaderen van de oudercommissie.

De volgende domeinen zullen beoordeeld worden:

- Pedagogische praktijk
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf 't Skooltje is een kleinschalig, particulier kinderdagverblijf aan de Boerhaavelaan te Helmond.

De houder heeft veel ervaring in de kinderopvang in allerlei, voornamelijk management, functies. Ze is werkzaam geweest bij een grote kinderopvangorganisatie in Harderwijk. Vanaf juni 2013 is zij verhuisd naar Helmond en heeft ze besloten om te starten met een eigen kinderdagverblijf.

In maart 2014 heeft kinderdagverblijf 't Skooltje haar deuren geopend en biedt dagopvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd 0 tot 4 jaar. Zij exploiteert daarnaast nog een locatie, een kleinschalige babygroep op de Mierloseweg te Helmond. De locaties die ze exploiteerde in Beek en Donk zijn per januari 2017 overgenomen door een andere houder.

De locatie beschikt over een ruime hal, een ruime lichte groepsruimte, open keuken, twee slaapkamers, sanitair voor kinderen en volwassenen en een aangrenzende, geheel omheinde tuin. Het kinderdagverblijf grenst aan een ventweg met parkeermogelijkheden. De voortuin is betegeld en omheind met een hek met een afsluitbaar poortje zodat de kinderen niet de weg op kunnen schieten.

## **Inspectiegeschiedenis**

Onderzoek voor registratie op 07-02-2014.

Een volledig kwaliteitsoordeel was echter nog niet mogelijk daar het centrum nog niet in exploitatie was. Er werden geen tekortkomingen geconstateerd op de getoetste items.

Onderzoek na registratie op 07-07-2014

Tijdens de inspectie was één overtreding geconstateerd. De houder had geen regeling getroffen voor de behandeling van klachten van ouders. Na de inspectie had de houder meteen actie ondernomen en 't Skooltje aangesloten bij SKK (stichting klachtcommissie kinderopvang). De eerder geconstateerde overtreding was hiermee opgelost.

Jaarlijkse inspectie op 09-02-2015

Er werd geconstateerd dat de getoetste items voldoen aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Jaarlijkse inspectie op 23-02-2016

Tijdens de inspectie blijkt dat de houder nog druk doende is alle beleidsdocumenten en administratieve zaken binnen de organisatie overzichtelijk te krijgen, zodat alle afspraken en werkwijze op papier zijn geborgd. Om deze reden is er een aandachtspunt geconstateerd betreffende de meldcode kindermishandeling.

Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie items bijna voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Er is een overtreding geconstateerd betreffende het vierogenprincipe.

De gemeente heeft op 07-04-2016 een aanwijzing naar de houder verstuurd waarin de houder verzocht wordt binnen een hersteltermijn van 2 weken de overtreding op te lossen.

Op 23-05-2016 heeft er een nader onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de overtreding is opgelost.

### **Huidige inspectie**

De huidige inspectie heeft plaatsgevonden op maandagochtend 6 maart 2017. Op 14 maart 2017 is er een telefonisch gesprek geweest met de houder en er is schriftelijk contact geweest met de oudercommissie.

De houder heeft actie ondernomen om aandachtspunten uit de vorige inspectie op te pakken, zodat er verbeteringen plaatsvinden. De houder staat open voor feedback en is gedreven in haar houding.

### Conclusie

Op grond van de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### **Inleiding**

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid en praktijk is tevens het pedagogisch beleidsplan inhoudelijk beoordeeld.

### **Pedagogisch beleid**

De houder hanteert een pedagogisch beleidsplan waarin in duidelijke en observeerbare termen de visie en werkwijze wordt beschreven. Daarnaast is er een pedagogisch werkplan opgesteld voor de locatie 't Skooltje Boerhaavelaan. De visie van het kindercentrum is voornamelijk gericht op persoonlijkheid. De werksfeer en het plezier voor kinderen, werknemers en ouders is voor de houder een belangrijk element in de missie van haar bedrijf.

In het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan staan alle wettelijke eisen van de Wet Kinderopvang beschreven, zoals de werkwijze, wenbeleid, vierogenprincipe, achterwacht.

Op basis van deze inspectie is geconstateerd dat het pedagogisch beleid voldoet aan de gestelde eisen van Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

### **Pedagogische praktijk**

#### Kennis pedagogisch beleid

In het teamoverleg worden pedagogische onderwerpen uit het pedagogisch beleid besproken. Het team van 't Skooltje is kleinschalig en ze hebben onderling veel contact. Dit blijkt uit de gesprekken met de werknemers en de houder. Uit het interview en de observatie in de praktijk blijkt dat zij voldoende op hoogte zijn van het beleid en dit uitdragen. Dit is bijvoorbeeld zichtbaar doordat ze goed kunnen verwoorden waarom ze bepaalde handelingen verrichten en wat hierover is afgesproken binnen het team.

#### Uitvoering en observatie pedagogisch beleid

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (januari 2015). Op basis van de huidige observatie is geconstateerd dat er aan de vier pedagogische basisdoelen wordt voldaan. Onderstaand volgt een beschrijving van de observatie.

Het kleinschalige en persoonlijke karakter is zichtbaar in de praktijk. Er is veel aandacht voor communicatie met ouders, middels overdacht, foto's versturen via de app en nieuwsbrieven. Daarnaast is er een klein team werkzaam op één stamgroep, zodat beroepskrachten alle kinderen en ouders kennen.

Tijdens de observatie is gezien dat beroepskrachten bekend zijn met persoonlijke omstandigheden van kinderen en dat er tijd voor wordt genomen om ouders te ontvangen.

Het pedagogisch beleid wordt op verschillende vlakken tot uitvoering gebracht:

Zo wordt er verwacht vanuit verschillende interactieprincipes te werken. Deze zijn zichtbaar in het handelen van de beroepskrachten. Onderstaand staan daar twee voorbeelden van beschreven.

*"initiatieven van kinderen waarnemen en volgen" (p. 13 pedagogisch beleid)*

Dit is tijdens de observatie terug gezien in verschillende situaties zoals:

- Tijdens een vrij spel moment staat er een kind bij een grote baan waar je balletjes doorheen kan rollen. Er is echter geen bal beschikbaar en om deze reden staat het kind wat passief om zich heen te kijken. De beroepskracht ziet dit en gaat er naar toe. "Wil je een bal om er mee te spelen?" vraagt ze hem. Ze zoekt samen met het kind naar een bal en geeft hem een bal. Het kind kijkt tevreden en gaat over tot spel;
- Eén meisje op de groep is recent gestart op de groep en moet zichtbaar wennen. Het kind wordt gevolgd in wat ze met haar gedrag aangeeft. Als het kind verdrietig wordt gaat ze bijvoorbeeld even op schoot of in een stoeltje, zodat ze meer overzicht heeft. Dit lijkt het kind prettig te vinden, omdat ze direct rustig wordt.
- Tijdens een spelmoment krijgen alle kinderen kleine opdrachtjes. Bij één opdracht 'zoek een rode auto' staat ook een ander kind enthousiast op. De beroepskracht ziet dit en geeft hem ook een opdracht om mee te doen.

*"benoemen, Ik- benoeming" (p. 14 pedagogisch beleid)*

Dit is bijvoorbeeld terug gezien in het benoemen van handelingen naar kinderen. De beroepskrachten bereiden kinderen voor op wat ze gaan doen: "ik ga je even terug in de stoel zetten want ik ga 'x' uit bed halen.

Daarnaast is in het pedagogisch beleid beschreven dat het streven is iedere dag naar buiten te gaan. Dit is in de praktijk terug gezien. Een beroepskracht gaat met een bolderkar met de kinderen wandelen in de wijk. Er is tevens een duidelijke balans tussen vrijspel en activiteiten. Beroepskrachten nemen initiatief op groepsactiviteiten te doen, maar er is tevens ruimte om vrij te spelen. Tijdens het vrij spel zoeken de kinderen de ingerichte hoeken op met elkaar.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. v.d. Ploeg)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (dag: maandag 6 maart. Aanwezige kinderen: 10/11. Aanwezige beroepskrachten: 2/3)
- Pedagogisch beleidsplan (09-02-2016)
- Pedagogisch werkplan (09-02-2016)
- Notulen teamoverleg (15-06-2016)

## Personeel en groepen

### **Inleiding**

Binnen dit domein zijn middels een steekproef de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio is gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De Verklaringen omtrent het Gedrag (VOG's) van drie beroepskrachten en twee stagiaires zijn getoetst. De VOG's voldoen aan de gestelde eisen, ze zijn gescreend op de functieaspecten 84 en 86\* of gezondheidszorg en welzijn van mens en dier.

\*NB. Belast met de zorg voor minderjarigen en kinderopvang.

### **Passende beroepskwalificatie**

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang.

### **Opvang in groepen**

De dagopvang bestaat uit 1 verticale groep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0- 4 jaar.

### **Conclusie**

Op basis van de huidige inspectie is geconstateerd dat de opvang plaatsvindt in een stamgroep met een maximale groepsgrootte van 16 kinderen.

### **Beroepskracht-kindratio**

Ten tijde van de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten ingeroosterd. Ook uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en het personeelsrooster blijkt dat de juiste norm wordt gehanteerd.

Tijdens de inspectie was één extra beroepskracht boventallig aanwezig op de groep voor enkele uren. Zij staat wel voor een volledige dag op het rooster. Bij navraag blijkt dat de houder van het kindercentrum voor haar werkt op de verticale groep, wanneer dit nodig is voor de beroepskracht-kindratio. Dit kan de houder aantoonbaar maken op de roosters en dit is op het moment van inspectie terug gezien. De houder werkt aan het begin van de middag ook op de groep, omdat er dan een extra kind aanwezig is. Hierdoor wordt van de houder gevraagd flexibel beschikbaar te zijn voor deze groep.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. v.d. Ploeg)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (dag: maandag 6 maart. Aanwezige kinderen: 10/11. Aanwezige beroepskrachten: 2/3)
- Website
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 8 en 9 2017)
- Personeelsrooster (week 8 en 9 2017)
- Notulen teamoverleg (15-06-2016)

## Veiligheid en gezondheid

### **Inleiding**

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De houder maakt gebruik van de digitale risicomonitor. De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd in februari 2017.

Naar aanleiding van de risico-inventarisatie zijn er vervolgdokumentten opgesteld zoals een actieplan, huisregels en werkinstructies. Deze zijn op verschillende plaatsen voor beroepskrachten beschikbaar, bijvoorbeeld in een map op locatie of digitaal via een werkomgeving. Op locatie hangen op verschillende plekken huisregels in de ruimte, zodat ter plekke gekeken kan worden wat de afspraken zijn. Zo hangt er op het toilet hoe de hygiëne van de toiletten geregeld dient te worden en hangt op de deur in de slaapkamer het veilig slapen beleid.

Tijdens de observatie is opvallend dat er takken en een boomstronk in de tuin van het kindercentrum ligt dat veiligheidsrisico's met zich mee brengt. De houder geeft direct aan dat dit in het actieplan beschreven staat. Dit komt overeen met het actieplan op schrift.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het beleid veiligheid en gezondheid. De houder zorgt ervoor dat zij kennis kunnen nemen van het beleid doordat zij onderwerpen bespreekt in overleg met het team.

Tijdens de inspectie blijkt dat ze het ook tot uitvoering brengen bijv. door verschoonkussen reinigen, fysiek toezicht in de slaapkamers, kind wijzen dat op de bank gaat staan, bijhouden koelkast temperatuur, op de hoogte van beleid rondom medicatie, veilig slapen en allergieën van kinderen overzichtelijk in de groep aanwezig.

### **Aandachtspunt**

De houder heeft nieuwe ledikantjes aangeschaft. Zij geeft aan dat één ledikant niet voldoet aan de wettelijke veiligheidseisen. Deze wordt volgens de houder niet meer gebruikt. De houder dient er zorg voor te dragen dat deze van de slaapkamer verwijderd wordt.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen rondom de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid.

### **Meldcode kindermishandeling**

De houder hanteert de meldcode kindermishandeling, uitgegeven door de Branche organisatie Kinderopvang, versie juli 2013. De houder heeft, naar aanleiding van een aandachtspunt van de vorige inspectie, de gegevens van de vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs toegevoegd aan de sociale kaart.

Bij navraag blijkt dat beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de meldcode kindermishandeling. Op 10 mei 2017 gaat het team deelnemen aan een training meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Dit wordt georganiseerd door KiKi training en coaching.



Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. E. v.d. Ploeg)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (dag: maandag 6 maart. Aanwezige kinderen: 10/11. Aanwezige beroepskrachten: 2/3)
- Risico-inventarisatie veiligheid (februari 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (februari 2017)
- Actieplan veiligheid (februari 2017)
- Actieplan gezondheid (februari 2017)
- Huisregels/groepsregels (februari 2017)
- Meldcode kindermishandeling (versie juli 2013)
- Notulen teamoverleg (15-06-2016)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;</li> <li>- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;</li> <li>- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;</li> <li>- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.</li> </ul> <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : 'T Skooltje Kinderopvang Helmond  
Website : <http://www.t-skooltje.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Estelle van der Ploeg  
KvK nummer : 59734116  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Lieke van Beek

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Helmond  
Adres : Postbus 950  
Postcode en plaats : 5700AZ HELMOND

### Planning

Datum inspectie : 06-03-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 27-03-2017  
Zienswijze houder : 10-04-2017  
Vaststelling inspectierapport : 03-04-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 05-04-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 05-04-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 24-04-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 03-04-2017 is er telefonisch contact geweest met de houder in het kader van de hoorwederhoor. De houder geeft aan geen gebruik te maken van een zienswijze.